

# Algemene Huurvoorwaarden Retraite Zonnemaire VOF

## Begrippen

**Huurder:** een (natuurlijk) persoon, die een buitenkamer uit het aanbod van

retraite Zonnemaire VOF huurt of wenst te gaan huren.

**Medehuurder:** Degene die samen met huurder in een buitenkamer verblijft.

**Beheerder:** Degene die namens de eigenaar van de buitenkamers taken van beheer voor retraite Zonnemaire VOF waarneemt.

**Eigenaar:** de rechtmatige eigenaar van retraite Zonnemaire VOF, die een buitenkamer heeft aangeboden.

## Toepasselijkheid Algemene Voorwaarden

Deze algemene voorwaarden zijn slechts van toepassing op de rechtsverhouding verhuurder - huurder. Huurder kan op grond van deze huurovereenkomst geen rechten ontlenen op verhuurder. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen en offertes van, overeenkomsten met, leveringen en diensten van retraite Zonnemaire VOF. Afwijkende bedingen, afspraken of regelingen gelden slechts indien en Voor zover deze door retraite Zonnemaire VOF zijn bevestigd.

## Aanbiedingen, prijzen en tarieven

Aanbiedingen van Retraite Zonnemaire VOF zijn steeds vrijblijvend en geschieden onder voorbehoud van tussentijdse wijzigingen. Alle vermeldingen op de website van [www.bijzonderegroenten.nl](http://www.bijzonderegroenten.nl) en eventuele andere schriftelijke uitingen worden geacht te goeder trouw te zijn verstrekt en geschieden steeds onder voorbehoud van tussentijdse aanpassingen. Retraite Zonnemaire VOF is niet aan kennelijke fouten en omissies op haar website en eventuele andere schriftelijke uitingen gebonden. De huurder verklaart kennis te hebben genomen van de omschrijving van de buitenkamer door Retraite Zonnemaire VOF op de website en daarvan geen nadere omschrijving te verlangen. Prijzen zijn steeds inclusief omzetbelasting maar exclusief kosten van een annulerings- en/of reisverzekering en of andere kosten. Bijzondere bijkomende kosten zoals energiekosten, schoonmaakkosten, boekingskosten en plaatselijke door en vanwege de overheid vastgestelde vergoedingen worden apart vermeld.

## Reservering

Zodra wij een opdracht tot reservering hebben ontvangen, via de website of schriftelijk, ontvangt u een boekingsformulier/factuur van uw reservering. Retraite Zonnemaire VOF heeft ten allen tijde het recht een boeking, wanneer er sprake is van prijsfouten of bezettingsfouten op de website, niet te accepteren.

Door Retraite Zonnemaire VOF gestuurde boekingsformulieren / facturen en eventueel andere schriftelijke bescheiden bevatten alle relevante gegevens voor het verblijf in de geboekte buitenkamer. In het belang van een goede boeking en ter voorkoming van misverstanden, verplicht de huurder zich om na ontvangst van het boekingsformulier / factuur en eventuele andere schriftelijke bescheiden de juistheid en volledigheid van de geboekte gegevens te controleren en eventuele onvolledigheden of onjuistheden binnen 7 dagen na ontvangst van het boekingsformulier/factuur en of andere bescheiden aan retraite Zonnemaire VOF schriftelijk/via mail te melden. Blijft een dergelijke melding binnen de gestelde termijn uit, dan is de huurder niet gerechtigd zich op de onvolledigheid of onjuistheid van het boekingsformulier/factuur en of andere bescheiden te beroepen.

## Betaling en verdere afwikkeling

Er dient binnen 10 dagen een vooruitbetaling te geschieden van 50% van de totale huursom plus de reserveringskosten. Het tweede deel van de huursom dient uiterlijk 6 weken voor aanvang van de huurperiode te zijn voldaan. In uitzonderingsgevallen kunnen schriftelijk andere termijnbetalingen worden overeengekomen. Bij boekingen (periode tussen boeking en aanvang huurperiode korter dan 8 weken) dient het hele bedrag ineens te worden voldaan. Betaling kan per giro, bank of contant geschieden. Bij betaling per giro of per bank geldt als datum van betaling de dag van bijschrijving van de huursom op de bankrekening van retraite Zonnemaire VOF. Op verlangen van Retraite Zonnemaire VOF dient de huurder aan Retraite Zonnemaire VOF een bewijs van betaling te overleggen.

## Borgsom

Voor de buitenkamer wordt een borgsom verlangd. Deze borgsom dient voor aankomst op het verblijfsadres aan de eigenaar of de beheerder van de buitenkamer te worden voldaan. Na afloop van het verblijf in de buitenkamer worden eventuele bijkomende kosten hiermee verrekend en teruggestort.

Geconstateerde beschadigingen of vermissing van in of aan de buitenkamer aanwezige zaken worden met de borgsom verrekend en wordt het restant van de borgsom terugbetaald. In ieder geval wordt het berekende restant van de borgsom binnen 14 dagen na het verblijf door de eigenaar of beheerder getourneerd per bank/giro.

## Annulering

Een annulering dient altijd schriftelijk te gebeuren. Hiervoor gelden de volgende regels:

- bij annulering tot 56 dagen vóór de dag van aankomst wordt 30% van de huursom in rekening gebracht.
- bij annulering tot 28 dagen vóór de dag van aankomst wordt 60% van de huursom in rekening gebracht.
- bij annulering vanaf de 28e dag (inclusief) tot de dag van aankomst is 100% van de huursom verschuldigd.

## Aansprakelijkheid

Retraite Zonnemaire VOF aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid, Retraite Zonnemaire VOF is evenmin aansprakelijk te stellen voor schade ontstaan door brand, lekkage, ongeval of welke oorzaak dan ook, aan huurder, diens medehuurders en/of eigendommen. Indien Retraite Zonnemaire VOF door overmacht gedwongen is een huurcontract te annuleren, is Retraite Zonnemaire VOF op generlei wijze aansprakelijk te stellen. In een dergelijke situatie zal volledige restitutie van het aan Retraite Zonnemaire VOF betaalde bedrag plaatsvinden. De huurder is aansprakelijk voor alle schade aan de buitenkamer/object, inventaris en/of meubilair, die tijdens de huurperiode ontstaat, door hem of zijn medehuurder(s). Dit wordt voor rekening van de huurder hersteld. Fouten of vergissingen in het verhuurprogramma van Retraite Zonnemaire VOF kunnen Retraite Zonnemaire VOF niet binden.

## Verblijf

Bij aankomst kan de buitenkamer over het algemeen na 15.00 uur worden betrokken. In de meeste gevallen dient het voor 10.00 uur weer te zijn verlaten. Afwijkingen worden bij de boekingsbevestiging vermeld. De buitenkamer mag niet door meer personen bewoond worden als schriftelijk is overeengekomen. Indien blijkt dat er toch meer bewoners zijn dan overeengekomen, heeft de eigenaar of beheerder het recht u de toegang te ontzeggen. Het meebrengen van huisdieren is niet toegestaan. Wordt dit toch geconstateerd, dan heeft de eigenaar of beheerder het recht u de verdere toegang tot de buitenkamer te weigeren. Voor thee- en handdoeken enz. dient de huurder zelf zorg te dragen. Het is mogelijk om thee- en handdoeken te huren. Dit wordt in de beschrijving of de prijslijst van de buitenkamer vermeld. Op de dag van vertrek dient het vakantieobject veegschoon te worden achtergelaten, hetgeen het volgende inhoudt: alles schoon afgewassen, vuilniszakken in de container /vuilnisbak van een schone plastic zak voorzien, dekbedden opgevouwen aan het voeteneinde, koelkast leeg en schoon, alle etenswaren verwijderd en de vloer aangeveegd.

## Klachten

Heeft u gegronde klachten over de schoonmaak van uw vakantieverblijf, dan dient u dezelfde dag nog contact op te nemen met de eigenaar/beheerder. Gaat u niet zelf schoonmaken, anders wordt uw klacht niet geaccepteerd, aangezien er door eigenaar/verhuurder niets te controleren valt. Heeft u grote klachten op een ander gebied, dan dient u dit op de aankomstdag voor 19.00 uur te melden. Indien de aankomst-dag een vrijdag betreft, dient u klachten uiterlijk op volgende dag te melden voor 12.00 uur. Later kan uw klacht niet meer in behandeling worden genomen.

## Slotbepaling

Op de onderhavige voorwaarden is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. Alle geschillen voortvloeiende uit het boekingsformulier/factuur en andere schriftelijke bescheiden of deze voorwaarden zullen in eerste aanleg worden beslecht door de bevoegde rechter in Nederland. Geen van de partijen kan haar rechten en verplichtingen aan derden overdragen voor zover in de onderhavige voorwaarden niets anders is bepaald. Indien en voor zover enige bepaling in het boekingsformulier/factuur of andere schriftelijke bescheiden en de onderhavige voorwaarden nietig mocht lijken, blijven de overige voorwaarden in stand en wordt het nietige artikel aldus geacht te zijn geconverteerd dat het in overeenstemming met de kennelijke bedoelingen van partijen wordt gebracht.